

2025학년도 주거안정장학금 시행계획

2025. 3.

영남대학교 장학팀

I 사업 목적

- 원거리 대학 진학으로 주거 부담이 있는 저소득 대학생의 주거 안정지원을 위한 생활비(주거 관련 비용) 보조 용도의 주거안정장학금 지원

II 장학금 신청

- 신청기간: 주거안정장학금은 별도 1, 2차 신청 구분 없이 학기별 1회 운영하며 계절학기는 별도 신청 없이 선발자 중 계절학기 수강 시 지원
 - * 계절학기는 별도 신청 없으므로 하계는 1학기, 동계는 2학기에 반드시 신청 필요
 - 1학기 신청 기간: 2025. 2. 4.(화) ~ 3. 18.(화)
 - 2학기 신청 기간: 2025년 2학기 국가장학금 신청 기간 준용
- 신청방법: 학생은 학기별 신청 기간 내 한국장학재단 홈페이지를 통해 온라인 신청하여야 함

III 선발 기준

1 선발 기준(요약)

- 아래 요건을 모두 충족하는 자

구분	충족 요건
국적	대한민국 국적 소지자
나이	2025년 1월 1일 기준 만 39세 이하인 자('85.1.1. 이후 출생)
혼인	미혼인 자
학적	우리 대학교 학부 재학생
성적	직전학기 12학점 이상 이수자로 C학점(70/100점) 이상을 획득한 자
복지자격	기초생활수급자 또는 차상위계층
가구원 동의	부모의 주민등록정보 확인을 위한 가구원 동의를 완료한 자
원거리 지역	대학 소재지와 부모 주소지 간 원거리 지역 인정 기준에 해당하는 자
수혜횟수	학제별·학생별 최대 지원 횟수 심사 통과자
기타	정부 및 지자체 주거지원사업 수혜 이력이 없는 자

2 선발 기준(상세)

□ 아래 요건을 모두 충족하는 자

○ 대한민국 국적을 소지한 우리 대학교 학부 재학생

* 학·석사연계과정 중 대학원 과정에 재학 중인 학생, 외국대학 교환학생, 해외 현장실습생, 시간제등록생 및 대학원생은 제외

○ 사업 당해연도 1월 1일 기준 만 39세 이하('85.1.1. 이후 출생)로 미혼인 자

* 단, 1월 1일 출생자(주민등록상)로 만 40세가 되는 학생은 만 39세로 인정

○ 당해 학기 학자금 지원구간 산정 시, 기초생활수급자 또는 차상위계층으로 확인된 자(자격 기준은 학자금 지원구간 산정지침에 따름)

○ 부모의 주민등록정보 확인을 위한 가구원 동의를 완료한 자

* 사망 또는 부양관계단절 등 부모 주소정보가 모두 없는 경우 지원 제외

○ 신청 대학생 부모 모두의 주민등록상 주소지가 신청 대학생 소속 대학을 기준으로 통학이 어려운 원거리 지역에 해당하는 자

- 부모 주소지가 원거리 미인정 지역인 경우 지원 불가

대학 소재지	부모 주소 원거리 미인정 지역(해당하지 않는 경우 원거리 인정)
경산캠퍼스[경산] (의예과 1학년 포함)	대구광역시, 경상북도 경주시·구미시·경산시·영천시·청도군·고령군·성주군·칠곡군·의성군·청송군 및 경상남도 창원군
대명동캠퍼스[대구] (의예과 2학년 및 의학과)	대구광역시, 경상북도 구미시·경산시·영천시·청도군·고령군·성주군·칠곡군·의성군·청송군 및 경상남도 밀양시

* 대학 소재지는 경산캠퍼스 기준으로 심사

* 대명동캠퍼스 대상자 중 부모 주소지가 경상남도 밀양시인 경우 탈락 처리되며, 부모 주소지가 경주시인 경우 주거안정장학금 탈락 사유 소명서를 반드시 제출 하여야만 선발 가능(통보일로부터 7일 이내 미제출 시 탈락 처리됨)

○ 성적기준

구분	성적기준
신·편입생, 재입학생	첫 학기에 한하여 성적 및 이수학점 기준 미적용
재학생	직전학기 12학점 이상 이수자로 C학점(70/100점) 이상을 획득한 자 - 성적이 있는 최종 직전학기 성적 적용 - F학점 및 이수 후 포기과목을 포함하여 성적 산출(백점 환산 점수) - 장애인 학생은 성적 및 이수학점 기준 제한 없음 - 입학 후 바로 휴학하여 성적이 없는 재학(복학)생은 성적 및 이수학점 기준 미적용

○ 학제별 최대지원 횟수 심사와 학생별 최대지원 횟수 심사 통과자

구분		학제별·학생별 한도기준						
한도 부여 방식	학제별한도	구분	2년제	3년제	4년제	5년제	6년제	종전 학교 수혜실적 제외
		한도	4회	6회	8회	10회	12회	
	학생별한도	개인별 누적 한도 8회 부여 - 5년제는 10회, 6년제는 12회						종전 학교 수혜실적 합산
타장학금 수혜실적		국가장학금 등 한국장학재단 타 장학금 수혜실적은 별도 합산하지 않음						

○ 국토부 청년 주거급여 분리지급 및 청년 월세 한시 지원 사업과 국가 및 지방자치단체에서 지원하는 주거 관련 지원금을 수혜한 자는 제외

* 주거안정장학금 신청 종료일 기준 최근 3개월 이내 수혜 이력이 사회보장정보 시스템으로 확인되면 탈락

IV 지원 기준

○ 지원 금액: 월 최대 20만원

- 매학기 최초 1개월분(3월, 9월)은 20만원 정액 지원
- 장학생 서약서 제출 필수(미제출 시 지원 제외)

○ 지원 범위: 월 20만원 한도 내 학생이 지출한 주거 관련 비용 포괄 지원

주거 관련 비용: 임차료(전·월세, 보증금 등), 주거 유지·관리비(수선유지비, 공동주택관리비 등), 수도·연료비(상하수도, 전기, 가스, 열, 등유, 연탄 등), 주택임차·저당차입금 이자상환액 등
※ 단, 보증금 월환산차입은 주택임차차입금 이자와 중복 청구할 수 없음(월세 대출 이자는 가능)

○ 지원 기간: 선정된 해당 학기에 지원

- 계절학기 수강자는 7월과 1월 각 1개월만 지원(8월, 2월 미지원)

○ 지급 시기: 매월 지급(4월~8월, 10월~2월)

지원학기	1학기					여름 계절 학기	2학기				겨울 계절 학기
월	3월	4월	5월	6월	7월	7월	9월	10월	11월	12월	1월
지급요청서 제출기한	제출 없음	5/7	6/7	7/7	8/7	제출 없음	제출 없음	11/7	12/7	1/7	2/7
		기한내 미제출 시 지급 제외						기한내 미제출 시 지급 제외			
지급시기	4월 하순	5월 하순	6월 하순	7월 하순	8월 하순	8월 하순	10월 하순	11월 하순	12월 하순	1월 하순	2월 중순

- 단, 등록금 분할납부 신청자의 경우 잔여 등록금을 모두 납부한 익월부터 지급 가능(지급요청서는 매월 기한 내 제출하여야 함)

V 우선지원 기준 및 지원제외 기준

1 우선지원 기준

- 한국장학재단으로부터 교부된 사업비(장학금) 예산 범위를 초과하는 지원대상자(장학생)가 발생하는 경우에만 적용
- 한정된 예산 범위 내에서 주거안정장학금 지원 대상자를 선별하여 지원하고자 수립(예산 범위 내 선발)
- 우선지원 기준

기초생활수급자 → 차상위계층 → 성적이 있는 최종 직전학기 백분위 점수가 높은 자 → 이수학기 수가 적은 자 → 연소자(주민등록상 생년월일)

2 지원제외 기준

- 매학기 최초 20만원 정액 지원금(3월분, 9월분)의 경우 해당 월 학적변동자(휴학, 자퇴, 제적)는 지원 제외
- 1학기 4월 이후 또는 2학기 10월 이후 학적변동자(휴학, 자퇴, 제적)는 학적변동일 당월까지 청구한 금액은 지원 가능하며, 익월 신청분부터는 지원 제외

* 학적변동일자에 따른 장학금 지원 가능 여부

지원학기	1학기					여름 계절 학기	2학기				겨울 계절 학기
월	3월	4월	5월	6월	7월	9월	10월	11월	12월	1월	
재학	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
휴학일	×	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○
자퇴·제적일	×	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○
지급요청서 제출기한	제출 없음	5/7	6/7	7/7	8/7	제출 없음	11/7	12/7	1/7	2/7	
		기한 내 미제출 시 지원 제외					기한 내 미제출 시 지원 제외				
지급시기	4월 하순	5월 하순	6월 하순	7월 하순	8월 하순	10월 하순	11월 하순	12월 하순	1월 하순	2월 중순	

● 청구금액 전체 지원, ○ 해당 학적변동 월까지 청구금액 지원, × 지원 제외

- 해당학기 미등록자는 지원 제외(등록금 분할납부 신청자는 잔여 등록금을 모두 납부한 이후 지원 가능)
- 학·석사연계과정 중 대학원 과정에 재학 중인 학생, 외국대학 교환학생, 해외 현장실습생, 시간제등록생 및 대학원생은 지원 제외
- 계절학기 수강 취소자 및 계절학기 신청 과목이 모두 온라인 수업으로 진행되는 학생의 경우 지원 제외
- 장학생 서약서 미제출 시 지원 제외
- 대학에서 정하는 기간 내 지급요청서 미제출 시 지원 제외
 - 4월~7월분, 10월~1월분에 대한 지급요청서는 익월 7일까지 제출 필수
- 대학에서 지급요청서 검토 후 소명을 요청할 경우, 이에 불응한 자 또는 소명 결과 인정할 수 없는 지출 항목은 지원 제외(소명 요청일로부터 7일 이내 소명 자료 미제출 시 지원 제외)
- 대학에서 별도로 요청한 사항 미준수 시 지원 제외

VI 장학금 반환

□ 학적 변동에 따른 반환금 산정

- 휴학, 자퇴, 제적 등 학적 변동으로 인해 장학금을 반환하는 경우 반환 사유 발생일이 속한 월을 기준으로, 해당 월 이후의 지원금액만 반환 대상
- 학적 변동에 따른 반환 사유 발생 시 학생은 반드시 학적변동발생일로부터 7일 이내 주거안정장학금 반환 서약서를 제출하여야 하며, 기한 내 미제출 시 수혜횟수 누적 처리함
 - * 반환 서약서 제출 시 학생은 장학금 전액반환과 수혜횟수 누적을 선택할 수 있으며, 전액반환 선택 시 수혜횟수 1회 누적되지 않음

□ 기타 사유

- 장학생 오선발·오지급으로 인하여 반환하는 경우
 - 학생은 해당 지원금액 전액을 반환하여야 함

VII 기타사항

- 장학금을 부정 청구 및 수급하는 경우 장학금 반환 또는 공공재정환수법에 따른 환수 절차 진행하며 관련 법령 및 규정 등에 따라 제재될 수 있음
- 지급요청서 작성 시 월 지원한도(20만원)를 초과하더라도 실제 지출한 항목 및 금액을 반드시 전부 입력(지급심사 시 지원 불가 항목 발생 대비)
- 학생은 지급요청서에 작성한 지출 건을 입증할 수 있는 서류를 장학금 지급일로부터 5년간 보관하여야 하며, 대학이 소명을 요청하는 경우 즉시 해당 서류를 제출하여 소명하여야 함
- 생활관 퇴관생의 경우 퇴관 즉시 장학팀에 퇴관 사실을 통보하여야 하며, 퇴관 사실을 통보하지 않아 장학금 부정수급이 발생할 경우 모든 책임은 학생 본인에게 있음
- 주거안정장학금과 관련하여 자체 심의가 필요한 경우 본교 장학위원회의 심의 결과에 따름